



Parco delle Madonie

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 82 DEL 14 GIU. 2017

Oggetto: FAMP anno 2016 per il personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente – Liquidazione saldo piano di lavoro 2016 (CODICE SIOPE 1010101004)

IL DIRETTORE

Nominato con determinazione del Presidente n. 4 del 15/3/2016
VISTA la determinazione del Presidente n. 3 del 8/2/2016;
VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;
VISTA la L.R. 6 maggio 1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n.10 del 15/05/2000 - approvato con D.A. ARTA n. 102/GAb del 12/04/2005;
VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;
VISTO il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 13/3/2009, modificato ed integrato con delibera consiliare n. 19 del 4/8/2009 riscontrata legittima ARTA prot. n. 6921 del 16/9/2009;
VISTA l'allegata proposta di determinazione predisposta del responsabile dell'U.O.B. 1

D E T E R M I N A

- 1) Approvare l'allegata proposta di determinazione
- 2) Non approvare l'allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni

- 3) Approvare l'allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

Il Direttore
Dott. Peppuccio Bonomo

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Aghata, 16 - 90027 Petralia Soprana (PA) • Telefono: 0921 684011 - Fax: 0921 684078 • www.parcodellemadonie.it - parco@parcodellemadonie.it
C.F. 95002760825



Federparchi



AGRI

SEPSI

U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, legali e del personale

Oggetto: FAMP anno 2016 per il personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente – Liquidazione saldo piano di 2016.

Vista la LR.98/81, modificata ed integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95 e s.m.i;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

Visto il D.lgs 27/10/2009, n. 150 ad oggetto "Attuazione della l. 4/3/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare l'art. 14, il quale stabilisce le attività esercitate dall'Organismo Interno di Valutazione (OIV) in piena autonomia;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista la L.r. 7/5/2015 n. 9, in particolare il comma 18 dell'art. 49, entrata in vigore il 15/5/2015;

Vista la circolare dell'assessorato regionale autonomie locali e funzione pubblica prot. 75007 del 4/6/2015

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente di cui all'art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l'art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Visto il bilancio di previsione anno 2016-2018 approvato dall'Ente con deliberazione di Consiglio n. 10 del 15/7/2016, approvato dall'organo tutorio giusta nota prot. 54552 del 10/8/2016;

Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio n. 4 del 13/3/2009, modificato ed integrato con delibera di consiglio n. 19 del 4/8/2009;

Vista la nota prot. 35092 del 12/05/2017 con la quale l'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente autorizza la gestione provvisoria, nelle more dell'adozione del bilancio di previsione per il corrente anno e comunque entro e non oltre il 30/6/2017, nei limiti e nelle modalità indicate nel punto 8.4 dell'allegato 4/2 al d.lgs 118/2011 precisando che tale autorizzazione è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese del personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse e limitatamente alle sole operazioni necessarie per evitare che siano recati danni patrimoniali certi e gravi per l'ente;

Vista la determinazione del Direttore n. 165 del 10/10/2016 con la quale è stata impegnata la somma di € 85.904,96, e precisamente: in quanto ad € 74.624,96, importo relativo ai 9/12 del piano di lavoro (imp. 212/1), ad € 3.000,00 per lavoro straordinario(imp. 212/2), ad € 8.280,00 per le indennità (imp212/3), sul capitolo del bilancio corrente esercizio n. 10107 ad oggetto "Fondo di Amministrazione per il Miglioramento delle Prestazioni, ed in quanto ad € 24.874,99, importo relativo ai 3/12 del piano di lavoro, trovano allocazione nel fondo pluriennale vincolato della spesa del bilancio per l'imputazione nell'esercizio finanziario 2017;

Visto l'accordo decentrato, sottoscritto definitivamente il 12/10/2016 riguardante il personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, concernente la costituzione (ex art. 18, comma1, l.r. 11 del 12/5/2010 e s.m.i.) e la destinazione per l'anno 2016 del Fondo di Amministrazione per il Miglioramento delle Prestazioni (F.A.M.P.), di cui all'art. 87 del Contratto collettivo regionale di lavoro del comparto dell'area non dirigenziale del personale della Regione e degli Enti di cui all'art. 1 della l.r. 15/5/2000, n. 10, quadriennio giuridico 2002-2005, biennio economico 2002-2003 (C.C.R.L.), come sostituito dall'art. 7 del CCRL 2006/2009;

Vista la determinazione del direttore n. 170 del 14/10/2016 con la quale si è proceduto alla liquidazione dell'acconto relativo al piano di lavoro per il periodo gennaio- settembre 2016;

Vista la determinazione n. 184 del 4/11/2016 ad oggetto "Famp 2016- Liquidazione indennità cassiere, Vice cassiere, Consegnatario, Vice Consegnatario ed Autisti" con la quale si è proceduto a liquidare le indennità fino al mese di ottobre 2015;

Vista, l'ulteriore, determinazione n. 28 del 15/02/2017 ad oggetto "Famp 2016- Liquidazione

indennità cassiere, Vice cassiere, Consegretario, Vice Consegretario ed Autisti” con la quale si è proceduto a liquidare le indennità relative ai mesi di novembre e di dicembre 2016” dando atto che dalla liquidazione delle predette indennità risulta un’economia pari ad € 22,50;

Visto che con nota prot. 54 dir il Direttore ha invitato i singoli responsabili delle varie UOB a fare pervenire, entro e non oltre il giorno 20/4/2017, l’ammontare delle ore straordinarie effettuate dai singoli dipendenti.

Visto che alla predetta data e fino alla data odierna non è arrivata alcuna comunicazione relativa a prestazioni straordinarie, per cui la somma destinata pari ad € 3.000,00 rappresenta tutta quanta economia che va ad incrementare il piano di lavoro;

Visto che con l’accordo suddetto sono stati destinati € 99.499,94 per la erogazione dei compensi per la partecipazione al piano di lavoro e si è stabilito che *l’Amministrazione, per esigenze di carattere contabile legate al D.lgs 118/2012 propone di liquidare i 9/12 a valere nell’esercizio 2016 e i rimanenti 3/12 a valere nell’esercizio 2017. Che la liquidazione avverrà in seguito alla stipula del presente accordo e secondo quanto previsto dal CCRL del comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli Enti di cui all’art. 1 della l.r. 15/5/2000, n. 10, quadriennio giuridico 2002/2005 e biennio economico 2002/2003.*

Visto che la suddetta somma destinata al piano di lavoro di € 99.499,94 viene incrementata delle economie realizzate a seguito della liquidazione delle prestazioni straordinarie, importo per intero pari ad € 3.000,00, e delle indennità pari ad € 22,50, giusta art. 7, secondo capoverso dell’accordo sopraccitato;

Visto che per quanto sopra la somma complessiva destinato al piano di lavoro ammonta ad € 102.522,44;

Viste le schede di valutazione dei singoli dipendenti, trasmessi dalla direzione in allegato al foglio vettore n. 67 del 29/05/2017;

Visto il prospetto “Riep/12” di riepilogo dei compensi dovuti a ciascun dipendente in servizio presso l’Ente partecipante al piano di lavoro predisposto in base ai compensi mensili di cui agli allegati sotto lettera da “B/1” ad “B/12”.

Visto che i calcoli dei compensi dovuti risultano effettuati con applicazione dei parametri di cui alla tabella “L” allegata al citato CCRL 2002-2005 in relazione alla posizione economica posseduta per i dipendenti di ruolo, o a quella posseduta per ciascun dipendente in comando se classificato dall’Amministrazione di provenienza;

Visto, inoltre, che i compensi dovuti risultano calcolati con la decurtazione delle assenze effettuate da ciascun dipendente a qualsiasi titolo ad eccezione di quelle per ferie, astensione obbligatoria, permessi sindacali, malattia, come previsto dall’art. 92 del medesimo CCRL e di quelle per donazione di sangue giusta parere dell’ARAN Sicilia (integrate da quanto previsto dal comma 18 dell’art. 49 della l.r. 7/5/2015 n. 9, entrata in vigore dal 15/5/2015 e dalla circolare dell’assessorato regionale autonomie locali e funzione pubblica prot. 75007 del 4/6/2015);

Viste le note rispettivamente del 4/2/2016, del 2/3/2016, del 4/4/2016, del 11/5/2016, del 9/6/2016, del 5/7/2016, 31/7/2016, 3/8/2016 e del 02/09/2016, del 5/10/2016, del 3/11/2016, del 1/12/2016 e del 12/1/2017 con le quali la responsabile della UOB 1 comunica alla UOB 6, oggi UOB 2, le assenze per malattia usufruite dal personale in servizio ai sensi del comma 18 dell’art. 49 della l.r. 7/5/2015, n. 9, a tutto il mese di ottobre corrente anno, il quale recita testualmente che *“per i periodi di assenza per malattia di qualunque durata, nei primi dieci giorni di assenza è corrisposto il trattamento economico fondamentale, comprendente l’indennità integrativa speciale e l’indennità di vacanza contrattuale, con esclusione di ogni ulteriore indennità o emolumento comunque denominati aventi carattere fisso e continuativo nonché di ogni altro trattamento accessorio”.*

Tutto quanto sopra premesso,

Si sottopone all’approvazione del Direttore la seguente proposta di determinazione:

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione

- 1) Liquidare a ciascun dipendente partecipante al piano di lavoro i compensi spettanti, così come quantificato nella colonna 19, del prospetto “Riep/12”, allegato alla presente, corrispondenti alla

somma degli importi mensili a ciascuno dovuti in base ai prospetti allegati sotto lettera da "B/1" a "B/12", calcolati sull'importo al piano di lavoro pari ad € 102.522,44.

- 2) L'importo dei compensi liquidati a saldo si quantifica in complessivi € 26.946,62, con imputazione al cap. 10107 ad oggetto "Fondo di Amministrazione per il Miglioramento delle Prestazioni" del bilancio per il triennio 2016-2018 e al cap 10107.99 nel modo seguente:
- 3) In quanto ad € 2.856,68 mediante i residui sull'impegno n. 212/1, assunto con determinazioni del Direttore n. 165 del 10/10/2016 (cap 10107), che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) In quanto ad € 3000,00 mediante i residui sull'impegno n. 212/2, assunto con determinazioni del Direttore n. 165 del 10/10/2016 (cap 10107), che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) In quanto ad € 22,50 mediante i residui sull'impegno n. 212/3, assunto con determinazioni del Direttore n. 165 del 10/10/2016 (cap 10107), che presenta la necessaria disponibilità;
- 6) In quanto a 21.067,44 con i fondi allocati nel fondo pluriennale vincolato della spesa del bilancio per l'imputazione nell'esercizio corrente (cap. 10107.99);
- 7) Fronteggiare la spesa relativa agli oneri riflessi e all'IRAP con i fondi appositamente impegnati nei capitoli di competenza;
- 8) Onerare l'ufficio finanziario di provvedere al pagamento (CODICE SIOPE 1010101004);

Petralia Sottana 9/6/2017

Il Funzionario direttivo
(Venera Librizzi)

Il Responsabile della UOB I
(Dr.ssa Maria Arcifito)

IMP. 212/1/2/3/2016 ✓
IMP. 115/2017 ✓

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore

(Dott. Peppuccio Bonomo)